



Индивидуальные дистанционные курсы

1С.ArtemVM.info

Учебный курс

«Полный курс 1С:Бухгалтерия 8»

Краткий учебный план занятий

2016 год

Аннотация

Данный документ показывает общее содержание курса, выраженное в основных тезисах. Приведённый ниже список показывает крупные разбираемые темы, а также некоторые дополнительные моменты учебного курса.

Небольшие темы курса, которые не имеет смысла выделять отдельно, поясняются по ходу рассмотрения другого учебного материала, то есть именно тогда, когда это необходимо, а также с учётом уже изученного.

Последовательность изучения материала курса может не совпадать с приведённой в списке, поскольку это не план занятий по урокам. Практика показала, что жёсткое формальное деление изучаемого материала на блоки по урокам не имеет смысла для малых групп и тем более для индивидуальных занятий.

Приведённый учебный план является основой курса и не подлежит изменению.

Автор курса: Меньщиков Артём Владимирович

Краткий учебный план-содержание курса

- Общие сведения о программе 1С Предприятие. Платформа и конфигурация.
- Виды платформ 1С Предприятие: 7.7 и 8. Отличия между разными версиями 1С Предприятие 8.
- Типовые и нетиповые конфигурации 1С Предприятие. Назначение, отличия.
- Распространённые типовые конфигурации. Выбор оптимальной конфигурации для фирмы.
- Плюсы и минусы нетиповых конфигураций.
- Лицензирование 1С. Виды лицензий и их отличия. Выбор типа лицензии для приобретения.
- Отличие получения лицензии от регистрации программы.
- Обновление конфигурации и технологической платформы. Безопасность процесса.

- Окно запуска программы. Настройка.
- Информационная база данных (ИБ). Варианты баз 1С.
- Способы создания ИБ.
- Управление существующими ИБ: подключение, изменение параметров запуска, удаление.
- Режимы работы программы.

- Конфигуратор. Общее представление.
- Использование Конфигуратора для целей обычного пользователя.
- Управление пользователями. Разделение прав доступа к базе для сотрудников разного уровня.

- Создание пустой ИБ из шаблона.
- Первый запуск новой базы.
- Ошибки при запуске программы и их устранение.
- Интерфейс программы. Предустановленные виды интерфейса. Настройка интерфейса под нужды пользователя.
- Интерфейс. Общие операции, одинаковые во всей программе.
- Печать документов. Печать в файл для переноса на другой компьютер.
- Экспорт печатных форм документов во внешний файл.
- Редактирование печатных форм.
- Изменение шаблонов печатных форм.
- Установка даты и других параметров по умолчанию.
- Особенности ввода даты. Особенности заполнения некоторых других типов полей в программе.
- Использование календаря и калькулятора.
- Окно служебных сообщений. Ошибки при использовании данного окна.

- Типы объектов конфигурации.
- Понятие справочника и общие операции с ними.
- Основные справочники программы.
- Загрузка данных в справочники. Обновление ранее загруженных данных. Очистка.
- Нетипичное использование справочников в зависимости от нужд компании.
- План счетов. Использование и изменение.
- Особенности добавления собственных счётов. Достоинства и недостатки.
- Регистры и общие операции с ними. Типы регистров и их назначение. Регистраторы.
- Понятие документа в программе 1С.

- Понятие проведения документа. Отличие записи от проведения. Отмена и перепроведение.
 - Особенности изменения даты / времени проведённых и непроведённых документов.
 - Неполное проведение документов.
 - Оперативное и неоперативное проведение документов.
 - Все ли документы проводятся?
 - Нетипичное использование документов.
 - Групповые операции над справочниками и документами.
 - Списки документов и журналы. Поиск документов.
 - Удаление объектов. Особенности удаления в 1С. Неудаляемые объекты.
 - Сложный поиск объектов по заданным параметрам.
-
- Общие настройки информационной базы. Вариативные и безусловные настройки. Порядок указания настроек.
 - Заполнение сведений об организации. Многофирменный учёт в одной базе.
 - Установка параметров учётной политики. Особенности заполнения для ОСНО.
 - Установка прочих настроек для правильного ведения учёта.
 - Какие настройки не оказывают влияние на правильность ведения учёта?
 - Заполнение основных справочников. Последствия неправильного заполнения в будущем.
-
- Ввод информации о сотрудниках. Кадровые операции.
 - Шаблоны по расчёту зарплаты.
 - Ввод начальных остатков. Способы ввода остатков. Особенности ввода данных.
 - Контроль правильности ввода остатков. Исправление ошибок ввода.
 - Особенности ввода остатков для ИП.
 - Особенности ввода остатков для новой фирмы.
 - Ручные операции.
-
- Кассовые документы.
 - Расчёты с подотчётными лицами
 - Ручная корректировка движений по регистрам. Корректировка проводок в документах.
 - Первичные документы НДС.
 - Банковские документы.
 - Обмен данными с клиентом банка.
 - Складские документы.
 - Производственные документы. Серийное и позаказное производство.
 - Документы покупки и продажи.
 - Управление ценами на товары.
 - Комиссионная торговля.
 - Универсальный журнал документов.
 - Сторнирование документов.
 - Контроль полноты взаиморасчётов с контрагентами. Взаимозачёты.
 - Учёт НМА.
 - Учёт основных средств.
 - Зарплатные документы. Прочие расчёты с сотрудниками.

- Контроль полноты ввода документов.
 - Типичные ошибки при вводе документов.
 - Понятие внутренних отчётов. Настройка отчётов.
 - Использование обработок для повышения эффективности работы в программе.
 - Расширение функционала программы за счёт подключения внешних отчётов и обработок. Вопросы безопасности данных.
-
- Регламентные документы НДС.
 - Контроль правильности ведения учёта. Способы выявления ошибок до закрытия месяца.
 - Закрытие месяца. Типичные ошибки и их исправление.
 - Незакрывающиеся счета. Почему происходит и как исправить.
 - Месяц закрылся без ошибок. Всё ли при этом в порядке? Поиск ошибок после закрытия месяца.
 - Регламентированные отчёты.
-
- Ускорение работы в программе при помощи "горячих" клавиш.
 - Использование справочной системы.
 - Информационная безопасность и предотвращение потери данных.
 - Резервное копирование ИБ: почему это важно и что бывает, если этого не делать.
 - Оптимизация быстродействия. Свёртка базы.
 - Возможности обмена данными с другими конфигурациями 1С Предприятие.

Вся информация, в том числе текущая стоимость и длительность курса, представлена на сайте 1С.ArtemVM.info на странице описания учебного курса.

Расписание учебных занятий можно выбрать любое в пределах представленной на сайте учебной сетки (раздел «Запись»).

Общее количество учебных мест не превышает 8-10 человек в месяц по всем курсам.

Для наиболее востребованных учебных курсов существуют видеокурсы, учебная программа которых полностью соответствует индивидуальным онлайн занятиям. Подробности смотрите на сайте на странице описания курса, а также в каталоге видеокурсов (раздел «Видео»).

Контактная информация:

Телефон	+7 (962) 211-56-75
Skype	ArtemVM84
E-mail	1С @ ArtemVM.info
ICQ	413 306 508